

SMĚRNICE č. 1/2019

k tvorbě a schvalování rozpočtu obce

Vydává:	Zastupitelstvo obce Loděnice		
Datum vydání:	30.01.2019		
Platná od:	30.01.2019		
Účinnost od:	01.02.2019	Počet stran:	3
Ruší předpis:	Směrnice č. 2/2015 ze dne 19.8.2015	Počet příloh:	0

I. Záonné normy

Tvorba rozpočtu obce Loděnice se řídí zejména zákonem č. 128/200 Sb., o obcích, v platném znění a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Tato směrnice upřesňuje a konkretizuje uvedené normy.

II. Harmonogram sestavování rozpočtu

Rada obce, ředitelé příspěvkových organizací obce, právnické a fyzické osoby žádající o finanční podporu neziskových činností (zapsané spolky, ústavy, nezisk. organizace apod.) předkládají své návrhy na rozpočtové výdaje následujícího roku vždy do 31. října běžného roku.

Správce rozpočtu stanoví nejpozději do 5.11. předběžný odhad rozpočtových příjmů a výdajů a zpracuje předložené návrhy do návrhu rozpočtu.

Do 15. listopadu rada obce a finanční výbor se správcem rozpočtu projedná návrh rozpočtu, který se poté zveřejní na úřední desce obecního úřadu, nejpozději ve lhůtě 15 dní před projednáváním rozpočtu zastupitelstvem obce. Rozpočet obce musí být schválen schvalujícím orgánem nejpozději do 31.12. běžného roku. Pokud ke schválení nedojde v tomto termínu, řídí se hospodaření obce rozpočtovým provizoriem.

III. Struktura rozpočtu

Závazné ukazatele rozpočtu jsou předkládány zastupitelstvu obce v tabulkové formě. Zastupitelstvo může na svém jednání změnit strukturu dle aktuální potřeby. Obecně jsou závaznými ukazateli na příjmové straně rozpočtu příjmy v druhovém členění-položky (u daňových příjmů) a příjmy v odvětvovém členění-paragrafy (u nedaňových příjmů). Na výdajové straně rozpočtu jsou závaznými ukazateli výdaje v odvětvovém členění-paragrafy.

IV. Rozpis rozpočtu

Rozpis rozpočtu provádí správce rozpočtu neprodleně po schválení rozpočtu zastupitelstvem obce.

V. Rozpočtová opatření

Schválený rozpočet může být během roku měněn. Změnou rozpočtu se rozumí změna závazných ukazatelů rozpočtu. Provádí se rozpočtovými opatřeními. Rozpočtová opatření se evidují pod číselnou řadou 01, 02, ... /aktuální rok. Změny rozpočtu může navrhnout rada obce, finanční výbor a správce rozpočtu. Návrh rozpočtového opatření je předkládán správcem rozpočtu v tabulkové formě v členění podle závazných ukazatelů radě obce a finančnímu výboru.

Rada obce provádí:

Rozpočtová opatření v souladu s ustanovením § 102 odst. 2 písm. a) zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení) v návaznosti na ustanovení § 16 odst. 2 a 3 a odst. 4/věta první zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních celků (dále také „zákon“), obojí v platném znění takto:

- a) Rada obce provádí Rozpočtová opatření při přesunu rozpočtových prostředků v kalendářním (fiskálním) roce, při němž se jednotlivé příjmy nebo výdaje navzájem ovlivňují, aniž by se změnil jejich celkový objem nebo schválený rozdíl celkových příjmů a výdajů, a to do celkové výše 500.000,- Kč (§ 16 odst. 3 písm. a/ zákona),
- b) Rada obce provádí Rozpočtová opatření v kalendářním (fiskálním) roce v případě použití nových, rozpočtem nepředvídaných příjmů k úhradě nových, rozpočtem nezajištěných výdajů, čímž se zvýší celkový objem rozpočtu, a to do výše 1.000 000,- Kč u investičních prostředků, a do výše 500.000,- Kč u ostatních položek rozpočtu (§ 16 odst. 3 písm. b/ zákona),
- c) Rada obce může provést maximálně 12 rozpočtových opatření v rámci běžného roku
- d) starosta na základě usnesení rady obce informuje zastupitele obce o provedených Rozpočtových opatřeních na následujícím zasedání zastupitelstva obce.

Zastupitelstvo obce provádí:

- a) rozpočtová opatření dle § 16 odst. 3 písm. a) + b) zákona v případech, které nepřísluší radě obce,
- b) rozpočtová opatření vždy dle § 16 odst. 3 písm. c) zákona č. 250/2000 Sb. na základě § 84 odst. 4 v návaznosti na § 102 odst. 2 zákona o obcích.

Správce rozpočtu provádí:

- a) rozpočtová opatření v položkách 1122 a 5365, které zobrazují daně z příjmů právnických osob, kde poplatníkem je obec a zároveň je i příjemcem sdílené daně. Správce rozpočtu o provedeném rozpočtovém opatření informuje zastupitelstvo obce prostřednictvím rady obce.
- b) změnu rozpisu rozpočtu. Tato změna není rozpočtovým opatřením. Změny rozpisu se evidují pod číselnou řadou 01, 02, ... /aktuální rok.

VI. Rozpočtové provizorium

Pokud zastupitelstvo obce neschválí rozpočet na následující rok do 31.12. běžného roku, řídí se hospodaření obce rozpočtovým provizoriem. Pokud zastupitelstvo obce nestanoví do 31.12. běžného roku pravidla pro hospodaření obce do doby schválení nového rozpočtu, platí tato pravidla:

- a) bude pozastaveno sjednávání veškerých nových investičních akcí a nebudou vynakládány žádné další investiční výdaje, s výjimkou smluvně zajištěných doplatků za investice za předchozí rok
- b) Z provozních výdajů budou hrazeny jen výdaje za nezbytné služby, materiál a osobní náklady. Nákup drobného dlouhodobého majetku bude pozastaven
- c) Financování příspěvkových organizací bude zajištěno měsíčně 1/12 příspěvku zřizovatele poskytnutého v předcházejícím roce.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice ruší směrnici č. 2/2015, schválenou zastupitelstvem obce dne 19.8.2015
2. Tato směrnice nabývá platnosti dnem schválení a účinnosti dnem 01.02.2019.

V Loděnici dne 22.01.2019

Václav Bauer
starosta obce