

Zadávací dokumentace – Výzva k účasti v zadávacím řízení

Zadavatel:

Obec Loděnice
Sídlo: Husovo náměstí č.p. 4, 267 12 Loděnice u Berouna
IČ: 00 23 35 10
Statutární zástupce: Václav Bauer, starosta
Tel: +420 311 671 691
Email: ou.lodenice@seznam.cz

Pověřená osoba:

ACCON managers & partners, s.r.o.,
Sídlo: Šmeralova 170/31, 170 00 Praha 7
IČ: 26 72 47 91
Statutární osoba: Mgr. Drahomír Mejzr, MBA, jednatel
Kontaktní osoba: Ing. Lucie Sýkorová, konzultant
Telefon: +420 733 785 277
e-mail: lucie.sykorova@accon.cz

Název veřejné zakázky:

„Technický dozor investora a koordinátor BOZP k projektu:
Stavební úpravy a nástavba ZŠ v obci Loděnice“

Druh zadávacího řízení:

Zakázka malého rozsahu na služby, nespádající pod aplikaci zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, dle vnitřní směrnice obce č. 1/2015

1. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky:

1.1 obecné pokyny

Dodavatel podá svou nabídku buď k celému rozsahu veřejné zakázky, nebo jen jednu část. v souladu s touto zadávací dokumentací.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se dodavatel při zpracování nabídky musí rovněž řídit.

Dodavatel je povinen zpracovat kompletní nabídku, tzn. Že do ní musí zahrnout i veškeré případné práce a materiály, kterou jsou k provedení kompletní zakázky nutné dle jeho názoru.

1.2 požadavky a způsob zpracování nabídkové ceny

Cena za předmět plnění zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná bez DPH, DPH a včetně DPH v Kč. Výše nabídkové ceny musí být garantována po celou dobu realizace.

Nabídkovou cenu uvedou uchazeči v členění:

- Cena díla bez DPH
- DPH
- Cena díla s DPH

Předpokládaná cena realizace zakázky za TDI: **do 500.000,- Kč bez DPH**

Předpokládaná cena realizace zakázky za koordinátora BOZP: **do 500.000,- Kč bez DPH**

Výše nabídkové ceny musí být garantována po celou dobu realizace

1.3 podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu

Nabídkovou cenu lze překročit pouze v následujících případech:

- 1.2.1 V případě, že dojde v průběhu realizace ke změnám daňových předpisů, mající vliv na výši nabídkové ceny.

1.4 variantní nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

1.5 požadavky zadavatele k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a jejího předložení

- 1.5.1 Nabídky budou zpracovány v českém jazyce.
- 1.5.2 Nabídky budou zapečetěny tak, že všechny stránky včetně příloh budou provlečeny provázkem, ten bude zavázán na uzlík a přelepen na titulní straně nabídky samolepící papírovou páskou, která bude opatřena razítkem a podpisem účastníka zadávacího řízení.
- 1.5.3 Nabídky nebudou obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 1.5.4 Součástí nabídek bude krycí list nabídky, kde dodavatel uvede: celkovou cenu bez DPH, předmět nabídky, základní údaje o zadavateli, pověřené osobě, dodavateli, vč. osob zmocněných k dalším jednáním.
- 1.5.5 Dodavatel předloží vyplněný zadavatelem dodaný(é) návrh(y) příkazní(ch) smlouvy (uv)

1.6 zadávání části zakázky jiným osobám

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce uvedl, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám. U těchto poddodavatelů uveďte identifikační údaje, druh činnosti a věcné vymezení podílu na předmětu veřejné zakázky.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli) doloží ve své nabídce písemné Prohlášení, s uvedením této skutečnosti.

1.7 další požadavky

1.7.1 Jistota

Zadavatel jistotu nepožaduje.

1.8 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán. Uchazeč je svojí nabídkou vázán po dobu 90 dnů ode dne podání nabídky.

2. Obchodní podmínky

- 2.1 Práce budou propláceny průběžně, měsíčně zpětně po dobu stavební realizace **projektu** – (Stavební úpravy a nástavba ZŠ v obci Loděnice), práce budou uhrazeny zadavatelem vždy měsíčně zpětně na základě faktur ve dvou výtiscích, které budou splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných obecně závazných právních předpisů, s ohledem na požadavky poskytovatelů dotací (tj. s rozdělením na způsobilé a nezpůsobilé výdaje), a bude v nich uveden **název akce** a číslo smlouvy zadavatele.
- 2.2 Platby budou probíhat výhradně v Kč. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v Kč.
- 2.3 Faktura bude splatná ve lhůtě min. **21 kalendářních dnů** od jejího doručení zadavateli za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti, týkající se vystavené faktury. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s platebními podmínkami nebo nebude splňovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn fakturu zhotoviteli díla vrátit; vrácením pozbývá faktura splatnosti.
- 2.4 Dodavatel může nabídnout lepší platební podmínky, než je uvedeno výše.

- 2.5 Dodavatel je dle paragrafu 2 e) zákona č.320/2001 sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Minimální doba archivace dokladů pro tuto dodávku je 10 let. Návrh smlouvy o dílo musí obsahovat odstavec o spolupůsobení při finanční kontrole.

3. Další podmínky

3.1 Vymezení předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služeb, které zahrnují všechny potřebné činnosti technického dozoru investora a činnosti koordinátora BOZP, které si dodavatel je povinen zajistit k řádnému provedení předmětu veřejné zakázky na základě projektové dokumentace pro projekt:

- Stavební úpravy a nástavba ZŠ v obci Loděnice

1) část A:

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služby na činnosti technického dozoru investora v rozsahu a v podrobnostech Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA

Technický dozor investora (TDI):

- dbát na dodržování postupu stavby s projektovou dokumentací zpracovanou pro stavební povolení, v souladu s platnými právními předpisy, platnými technickými normami, předepsanými technologickými postupy a s uzavřenou smlouvou o dílo,
- plán BOZP dle nařízení vlády č. 591/2006 v aktuálním znění a zákona č. 309/2006
- v případě potřeby požadovat systematické doplňování a dopracování projektové dokumentace pro vydání územního souhlasu, shodě a se souhlasem projektanta,
- seznamovat zadavatele předem s veškerými změnami, doplňky dokumentace, jejichž potřeba v průběhu stavby nastane,
- provádět kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur předkládaných zhotovitelem, jejich soulad s uzavřenou smlouvou o dílo a tyto předávat mandantovi k likvidaci,
- provádět kontrolu těch částí stavebních dodávek, které budou dalším postupem zakryty, nebo se stanou nepřístupnými, a to formou zápisu do stavebního deníku,
- podílet se na stavební připravenosti pro poddodavatele k jejich navazujícím činnostem,
- spolupracovat s projektantem, popř. jeho autorským dozorem při zajišťování souladu dodávek s projektem či při odstraňování zjištěných závad projektu
- provádět kontrolu správnosti předepsaných nebo dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací a vyžadování dokladů o kvalitě (doklad o schválení výrobku, certifikát, atest, prohlášení o shodě atd.),
- sledovat a kontrolovat vedení stavebních a montážních deníků poddodavatelů na stavbě,
- kontrolovat postup prací zhotovitele dle dohodnutého časového harmonogramu a uzavřených smluv, včetně povinnosti včas mandantovi avizovat prodlení zhotovitele a připravovat podklady pro uplatnění sankcí za prodlení,
- účastnit se kontrolních dnů na stavbě,
- navrhopat ve prospěch zadavatele hospodárná opatření k odstranění či omezení hrozících škod
- připravit podklady pro odevzdání a převzetí stavby a účastnit se přejímacího řízení a kolaudace,
- kontrolovat včasné vyklizení staveniště zhotovitelem
- provádět průběžně zápisy ve stavebním deníku o okolnostech majících význam pro způsob provádění stavby a kontrolovat vedení stavebního deníku v souladu se stavebním zákonem a prováděcí vyhláškou
- závazek dodavatele z této smlouvy je splněn dnem podpisu protokolu o předání a převzetí stavby mezi zhotovitelem a zadavatelem jakožto objednatel a zároveň investorem
- spolupráce při zkušebním provozu na vyzvání zadavatelem

2) část B:

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služby na činnosti koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb. v rozsahu a v podrobnostech Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností UNIKA.

Koordinátor BOZP:

- návrh a vedení dokumentace spojené s bezpečností na pracovišti
- prevence úrazu a rizik spojené s prováděním stavebních prací
- průběžný dohled na dodržování pravidel na BOZP
- určování a následné kontrola k zajištění BOZP
- účast na veškerých jednáních a místních šetřeních vedených s IBP

Klasifikace předmětu zakázky (CPV):

71315400-3 Stavební dozor

71317200-5 Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví

3.2 Podklady pro plnění zakázky:

Dokumentace pro stavební povolení, zpracovanou: Ing. Miloš Bittmann, Zahořanská 868, 266 01 Beroun, IČ: 62944258. Stavba bude realizována na pozemku k.ú. Loděnice, ul. Školní č.p. 25, parc. č. st. 209/1.

3.3 Doba a místo plnění:

Předpokládané zahájení služeb:

Dle výzvy zadavatele k zahájení činnosti

Předpokládané dokončení služeb:

6 měsíců od výzvy zahájení činnosti od zadavatele

Místo plnění:

k.ú. Loděnice

4. Prokázání kvalifikace dodavatele zadávacího řízení pro část A i B:

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží

jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tuto základní způsobilost musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele

Základní způsobilost dodavatel prokáže předložením kopie:

- a) Výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení dle § 74 odst. 1 písm. a) – e)

4.2 Splnění profesní způsobilosti dodavatel prokáže předložením pro část A:

- 4.2.1 kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- 4.2.2 kopie dokladu o oprávnění k podnikání
- 4.2.3. kopie dokladu o autorizaci v oboru pozemní stavby
- 4.2.4. kopie osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP na staveništi

4.3 Splnění profesní způsobilosti dodavatel prokáže předložením pro část B:

- 4.3.1 kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- 4.3.2 kopie dokladu o oprávnění k podnikání
- 4.3.3 kopie dokladu o autorizaci v oboru pozemní stavby
- 4.3.4 kopie osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora BOZP na staveništi

4.4 Splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže pro část A:

- 4.4.1 Seznamem minimálně 3 obdobných služeb provedených dodavatelem za posledních 3 roky:
 - minimálně 2 zakázky výkonu činnosti technického dozoru investora pro pozemní stavby v minimálním souhrnném objemu investičních nákladů stavby 10 mil. Kč bez DPH (vztaheno k jedné akci).

4.5 Splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel prokáže pro část B:

- 4.5.1 Seznamem minimálně 3 obdobných služeb provedených dodavatelem za poslední 3 roky:
 - Minimálně 2 zakázky výkonu koordinátora BOZP pro pozemní stavby v minimálním souhrnném objemu investičních nákladů stavby 10 mil. Kč bez DPH (vztaheno k jedné akci).

4.6 Splnění ekonomické kvalifikace dodavatel prokáže předložením pro část A i B:

Dodavatel předloží průměr ročních obrátů dosahující výše 2.000.000 Kč bez DPH za 3 bezprostředně předcházející účetní období. Dodavatel prokáže obrát výkazem zisku a ztrát dodavatele nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele.

5. Způsob hodnocení nabídek:

Všechny části budou hodnoceny samostatně v těchto kritériích:

Kritéria pro zadání veřejné zakázky

Hodnotícím kritériem pro zadání této zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky – nejnížší nabídková cena**.

Hodnocena bude Cena celkem v Příkazní smlouvě. Nabídky budou seřazeny vzestupně od nejnížší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu. Nabídka s nejnížší nabídkovou cenou bude vyhodnocena jako nejvýhodnější.

Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

a/ žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail, pošta) nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Ing. Lucie Sýkorová, e-mail: lucie.sykorova@accon.cz. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna zadávací dokumentace.

b/ zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

6. Organizace zadávacího řízení

6.1 Soutěžní lhůta:

Soutěžní lhůta začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k účasti a končí 2017 v 9:00 hodin, otevírání obálek s nabídkami proběhne v zasedací místnosti obecního úřadu obce Loděnice dne 2017 v 9:00 hodin.

6.2 Místo pro podávání nabídek a doba, v níž lze nabídky podat:

Nabídky musí být doručeny do 2017 do 9:00 hodin na adresu zadavatele Obecní úřad Loděnice, Husovo náměstí č.p. 4, 267 12 Loděnice u Berouna. Doručení požadujeme v uzavřených obálkách, opatřených na uzavření razítky a označených zřetelně „Soutěž“ - Neotevírat – „Technický dozor investora a koordinátor BOZP k projektu: Stavební úpravy a nástavba ZŠ v obci Loděnice“

6.4 Prohlídka místa plnění:

Prohlídka místa plnění se uskuteční po telefonické dohodě s panem starostou.

7. Práva zadavatele:

Zadavatel nepřipouští do konce soutěžní lhůty zveřejnění jmen a adres účastníků soutěže. Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění, doplnění podmínek soutěže nebo její zrušení, popřípadě nevybrat žádného z dodavatelů, a to i bez udání důvodů. Zadavatel si vyhrazuje právo o smlouvě o dílo dále jednat a upřesnit její konečné znění v rámci nabídnutých podmínek dodavatele. Dodavatelé nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí na veřejné zakázce. Zhotovitel ručí za práce prováděné jeho poddodavateli, tak jako by je prováděl on sám.

.....

razítko a podpis zadavatele nebo pověřené osoby